

國立高雄大學 105 學年度第 1 次空間分配及管理委員會會議紀錄

時 間：105 年 12 月 30 日(星期五)上午 9 時

地 點：行政大樓北棟五樓大型會議室

主 席：王學亮校長

出席人員：

莊寶鵬委員(請假)、連興隆委員、吳行浩委員、陳月端委員(王政弘代理)、張志向委員、甯蜀光委員、潘欣泰委員、江莉麗委員、陳志文委員、廖義銘委員(請假)、孫士傑委員(請假)、王宗櫚委員、童士恒委員

列席人員：

提案單位 人社院運競系孫美蓮主任、林季嬋助理教授、高階管理人才培育中心丁一賢執行長、工學院土環系翁孟嘉主任、教學發展中心王政弘組長

總務處 榮珮琪組長、尤文瑾小姐

記錄：榮珮琪

議程：

壹、主席致詞

貳、確認上次(104 學年度第 2 次)會議決議執行情形 (請參閱 P.2~P.12)：確認
參、工作報告 (請參閱 P.13~P.28)

專案簽准之空間使用異動情形。

肆、提案討論

提案一：有關成立本校空間活化規劃小組乙案，提請討論。(請參閱 P.29)

提案二：為提升學生觀察生活、發現問題、動手解決問題的能力，擬請鈞長同意將圖書資訊大樓二樓校史室(含舊文書組)搬遷後之空間分配予本中心規劃建置创客空間(maker space)，提請討論。(請參閱 P.30.~P.35)

提案三：人文社會科學院運動競技學系申請「微型教學教室」空間乙案，提請討論。(請參閱 P.36~P.40)

提案四：有關高階管理人才培育中心(以下簡稱 EMBA 中心)辦公與授課教室空間分配變更乙案，提請討論。(請參閱 P.41~P.50)

提案五：有關建置土環系「台境講堂-高功能未來教室」乙案，提請討論。(請參閱 P.51~P.60)

伍、臨時動議：無

陸、散會：10 時 36 分

貳、確認上次(104 學年度第 2 次)會議決議執行情形

提案一

提案單位：運動競技學系

案由：人文社會科學院運動競技學系申請「微型教學教室」空間乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 105 年 5 月 16 日簽准續提空間分配及管理會議討論，奉核後簽呈如附件一。
- 二、依據 104 年度上半年大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑委員指出本系無專屬實驗室，宜成立專屬實驗室以做為監控及評估訓練之用。
- 三、鑑於 104 年 3 月 25 日教學發展中心簽准於行政大樓北棟四樓建置「數位教學設施專區」，空間將歸還體育室，基於體育室負責運動代表隊之選訓及管理，而校隊教練及選手主要來自運競系之老師及學生，因此本系積極提出建構專屬實驗室空間需求之申請，一方面可提供老師研析討論之固定空間，一方面亦可替運動代表隊提供更精準的選手訓練內涵，達到相輔相成之效，且該空間原已建置之設備可繼續提供使用，相對可節省經費。

擬辦：本案通過後，續與體育室辦理空間及設備交接事宜。

決議：

- 一、微型教學教室空間請歸還體育室。
- 二、運動競技學系若有建構專屬實驗室之空間需求，請依行政程序另案辦理。

執行情形：依決議事項辦理。

伍、臨時動議

提案一

提案單位：學術副校長室

案由：圖書資訊大樓 5 樓空間調整規劃案，提請討論。

說明：

- 一、有關行政單位遷離圖書資訊大樓後所遺五樓等空間，依據 102 年 3 月 8 日召開之 101 學年度第 1 次空間分配及管理委員會會議紀錄，原決議略以：「先撥圖資大樓 5F 空間由圖資館統籌規劃，...未來長遠之規劃，將先凝聚更多共識...」；惟今考量整體校務發展與需求，活化空間彈性運用，以發揮更大效益，擬調整五樓部分空間之規劃使用。

二、調整後之空間擬作為產學合作、育成廠商進駐、教卓計畫、創客空間或翻轉空間等運用。

三、本案圖資館同意配合調整規劃。

擬辦：本案通過後，將與圖書資訊館及相關單位協調五樓部分空間調整規劃事宜。

決議：照案通過，請王副校長召開協調會議討論圖書資訊館五樓空間之調整規劃。

執行情形：

一、已於 105 年 6 月 7 日召開「國立高雄大學圖書資訊大樓五樓空間規劃協調會議」，會議中有關五樓空間規劃有兩點決議（會議紀錄詳見執行情形附件一，P.4~P.8）：

（一）為配合教育部計畫結案與執行成果審查，決議採用方案一。另教卓計畫中有關翻轉活化空間之規劃，則依實際計畫內容再與圖資館及相關單位進行討論。若之後五樓北側已組裝書架欲拆除搬遷，亦需於計畫中編列所需之相關費用。

（二）有關圖資大樓後續校控空間改造規劃，請相關需求單位於校園永續發展與規劃委員會會議中提案進行討論。

【補充說明】

本館於 105 年 5 月 26 日 1050008454 號簽文「有關本校校史室搬遷至圖資大樓 5 樓之空間規劃」乙案，主秘批示此案於本會議討論後再議。後依據本次會議決議再次陳核，環安衛中心會辦意見表示有關空間異動應仍回歸空間分配及管理委員會會議處（詳如執行情形附件二，P.9~P.12）。

二、圖資大樓五樓南側書庫區本館已於本年度 9 月 12 日全面開放，其他區域暫時先以消防鐵捲門隔開不對外開放。

參、工作報告

專案簽准之空間使用異動情形。

大樓空間別	空間編號	用途	使用單位	簽准文號
圖書資訊大樓	LB601、602	因中心設備器材繁多，考量物品之存置安全，借用圖資6樓601、602室空間存放至借用期滿或至該空間另有用途。	災害防救科技研究中心	工學院105年07月19日核定簽文，文稿編號1050011379(請參閱 P.14.~P.21)
圖書資訊大樓	舊副校長室、LB601、602	因計畫執行之業務及空間需求，擬續借用舊副校長室、LB601、602空間至106年12月31日止。	災害防救科技研究中心	工學院105年07月19日核定簽文，文稿編號1050019435(請參閱 P.22~P.24)
體育健康暨休閒大樓	K101、K104 K108	因體育室人員辦公室分置於兩處，為統整提升效率，經重新調整，K101為會議室及接待室、K104室為辦公室（含主任室、體育活動組及場地器材組）、K108為器材室。	體育室	體育室105年08月15日核定簽文，文稿編號1050012696(請參閱 P.25)
圖書資訊大樓	LB 603、603	於圖資六樓廠商培育室整建案尚未完工前，原預計進駐廠商有急需使用需求，爰借用圖資603、604室，至培育室整建完工後歸還。	創新育成中心	創新育成中心105年10月05日核定簽文，文稿編號1050015242(請參閱 P.26~P.28)

肆、提案討論

提案一

提案單位：行政副校長室

案由：有關成立本校空間活化規劃小組乙案，提請討論。

說明：

- 一、為有效管理、活化本校空間使用及創造引進外部資源機會，擬成立空間活化規劃小組以利評估空間之利用。
- 二、本小組成員有學術副校長、行政副校長、總務長、研發長、主任秘書及創新育成中心主任，由行政副校長擔任召集人。
- 三、本小組為任務編組，預計以 6 個月時間進行評估，並於下次空間會議提出專案報告。

擬辦：本案通過後，續辦後續事宜。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：教學發展中心

案由：為提升學生觀察生活、發現問題、動手解決問題的能力，擬請鈞長同意將圖書資訊大樓二樓校史室（含舊文書組）搬遷後之空間分配予本中心規劃建置创客空間（maker space），提請討論。

說明：

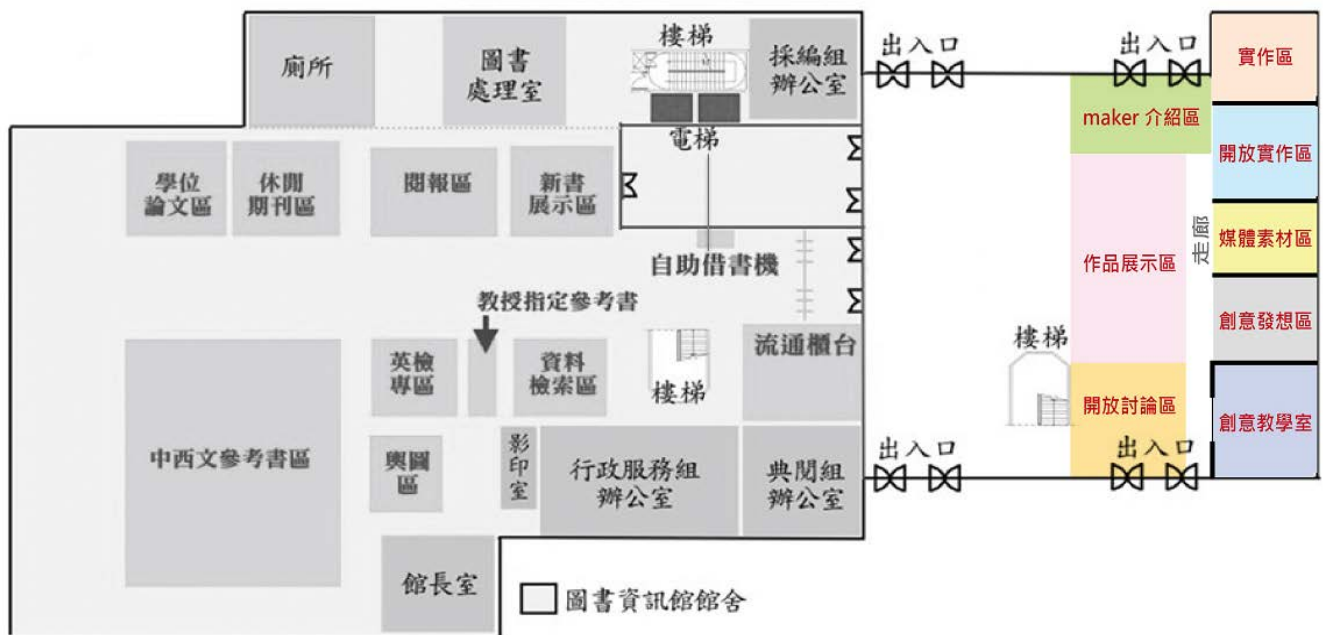
- 一、為因應學習潮流變動，培養與提升本校學生的創新、創造與創業能力，提供创客學習所需的教學與實作環境，本中心擬結合創新育成中心、研究發展處、各系所及相關教學改進計畫之能量，於圖書資訊大樓二樓校史室（含舊文書組）建置创客空間。
- 二、配合创客教學所需，本中心規劃以圖書資訊大樓二樓大廳做為展示空間，向上延伸支援本校「試辦創新計畫」所研提之 NUK X Lab 產品研發與試作，向下使用一樓之電腦教室教學設備、學生自主學習空間以支援軟體學習及個案討論所需空間；创客空間配置初步規劃如附圖一。
- 三、本案於 105 年 12 月 13 日簽奉提空間分配及管理會議討論，簽案如提案二附件一。

擬辦：經總務處與秘書室會勘，校史室擬搬遷至圖資大樓六樓原秘書室(空間配置如附圖二)，搬遷後之空間分配予教學發展中心規劃建置创客空間。

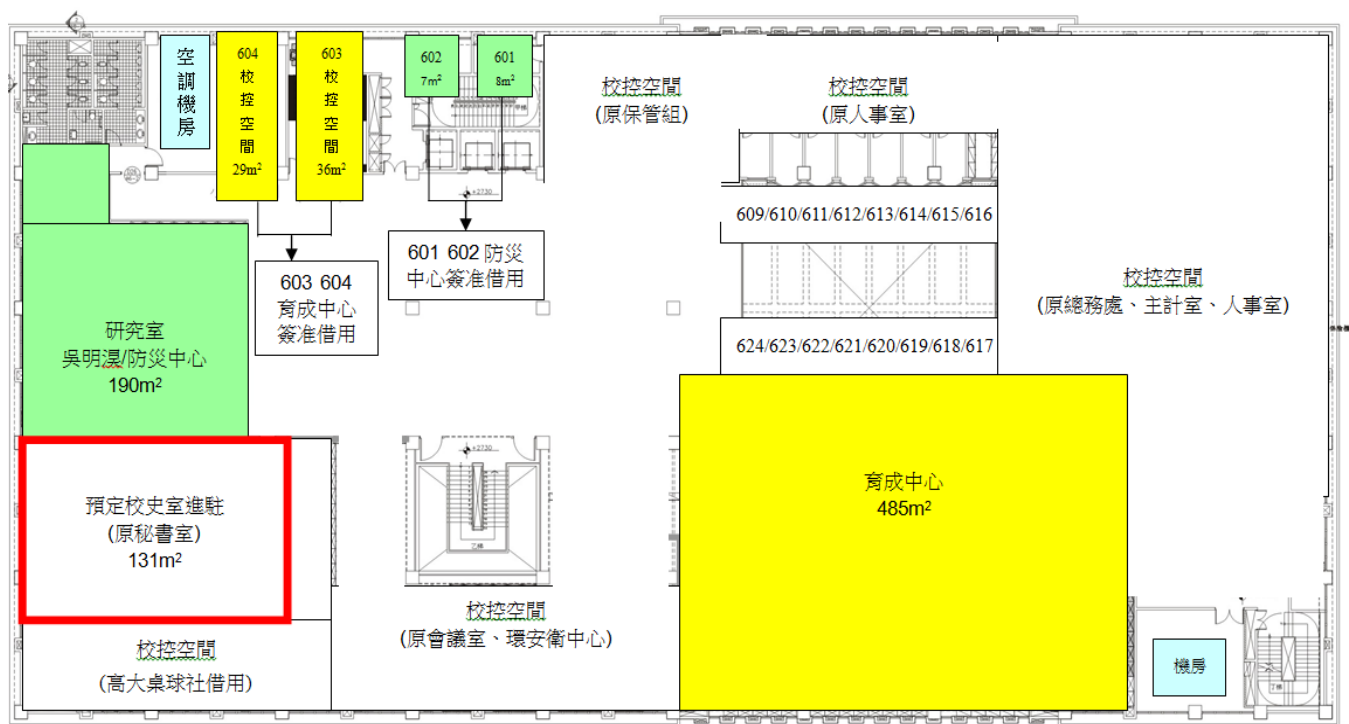
決 議：

- 一、修正後通過。
- 二、為與他校創客空間進行區隔，請教發中心思考該空間之名稱變更及修正空間規劃配置。
- 三、校史室搬遷後，展示空間移至圖資館採編組辦公室前方空間，校史室文物則存放於圖資大樓六樓原秘書室；相關建置經費請教發中心並同規劃。

附圖一 圖資2樓創客空間配置規劃圖



附圖二 校史室搬遷至圖資 6 樓之空間配置圖



提案三

提案單位：人文社會科學院運動競技學系

案由：人文社會科學院運動競技學系申請體育健康休閒大樓二樓 215 室，建置為本系實驗室空間乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案於 105 年 12 月 20 日簽奉提空間分配及管理會議討論，簽案如提案三附件一。
- 二、緣於 104 年度上半年大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑委員指出本系無專屬實驗室，宜成立專屬實驗室以做為監控及評估訓練之用，惟院已無多餘空間可予撥用，基於 105 年 6 月 3 日教學發展中心於行政大樓北棟四樓建置完成「數位教學設施專區」，原「微型教學教室」空間歸還體育室，而體育室負責運動代表隊之選訓及管理，代表隊教練及選手主要來自運技系之老師及學生，若能將上述空間（215 室）移撥本系建構專屬實驗室，一方面可提供老師研析討論之固定空間，一方面亦可替運動代表隊提供更精準的選手訓練內涵，達到相輔相成之效，且該空間原已建置之設備可繼續使用，相對節省購置經費。

擬辦：本案通過後，續與體育室辦理空間及設備交接事宜。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：高階管理人才培育中心

案由：有關高階管理人才培育中心(以下簡稱 EMBA 中心)辦公與授課教室空間分配變更乙案，提請討論。

說明：

- 一、EMBA 中心辦公室現設於管理學院一樓 109 室，學員討論室於 112 室。為使辦公環境與上課教室更為一致，辦公室擬遷移至 101 室，學員討論室遷移至 102 室，原使用空間歸還管理學院。相關遷移與整修費用由 EMBA 中心自行負擔。
- 二、經 105 年 11 月 29 日管理學院系所主管會議(詳提案四附件一)與 105 年 12 月 20 日管理學院第三十七次院務會議(詳提案四附件二)通過，同意 EMBA 中心辦公室(管理學院 109 室)與管理學院 101 室空間對調，EMBA 中心學員研討休息室(本院管理學院 112 室)與本院管理學院 102 室對調。
- 三、本案於 105 年 12 月 23 日簽奉提空間分配及管理會議討論，簽案如提案四附件三。

擬辦：本案通過後，續辦後續事宜。

決議：

- 一、照案通過。

- 二、請考量規劃 112 室學員討論室搬遷至 102 教室後，可符合多功能使用需求，並將通識課程可供選擇排課時段一併列入考量。

提案五

提案單位：工學院

案由：有關建置土環系「台境講堂-高功能未來教室」乙案，提請討論。
說明：

- 一、土環系與台境股份有限公司合作多年，該公司長年贊助土環系獎學金並共同合作辦理土環系台境環境技術實務企業聯合認證就業學程，並給與土環系學生保證就業之承諾。(提案五附件一為台境股份有限公司簡介與學程內容)
- 二、台境股份有限公司同意贊助土環系建置「台境講堂-高功能未來教室」，該教室功能主要提升多媒體教學方式、創造不怕丟臉的學習世界、激發師生教學思維與創意。(提案五附件二為土環系與台境公司之合作意向書)
- 三、經初步查訪空間後，建議建置於工學院 106 教室，預計規劃 60 個座位，建置完成後，由土環系管理，土環系亦開放各系師生借用。
- 四、若台境公司預算核定通過後，擬於 106 年 3 月後擇期間辦理捐贈儀式，預計 106 年暑假動工設立「台境講堂-高功能未來教室」。
- 五、本案已經本院第一次院務會議通過，會議紀錄如提案五附件三。
- 六、檢附簽奉提空間分配及管理會議討論之簽案(如提案五附件四)。

擬辦：本案通過後，續辦後續事宜。

決議：照案通過。